

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ТОВАРИЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ UIB»



Рассмотрено
и одобрена решением
педагогического совета колледжа
от 20 03 2026 г.
протокол № 1
председатель К. Ясенова



ОТЧЁТ
ПО САМООЦЕНКИ
МНОГОПРОФИЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА UIB
В РАМКАХ ПРОЦЕДУРЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ

Республика Казахстан
050010, город Алматы,
пр. Абая 8 А

Дата предоставления
в Департамент по обеспечению
качества в сфере образования
города Алматы 26 марта 2026 г.

АЛМАТЫ, 2026

**ОТЧЁТ ПО САМООЦЕНКЕ
В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО АТТЕСТАЦИИ
ТОО «МНОГОПРОФИЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА UIВ»
ПРОВЕРЕН КОМИССИЕЙ**

СОСТАВ КОМИССИИ:

Председатель: Якенова К.Ж. - директор колледжа

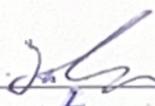
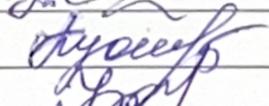
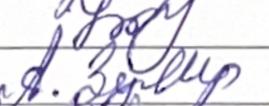
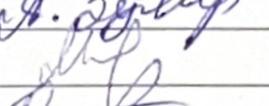
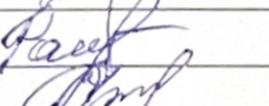
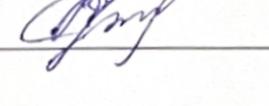
Члены комиссии:

- 2) Исмагамбетова Майя Туралиевна - Зам. директора по УР;
- 3) Тлеуова Жанар Сапарбековна - Зам. директора по УПР;
- 4) Сисенбаева Асем Жанатовна - Зам. директора по УМР;
- 5) Жексембаев Кайнар Иманбаевич - Зам. директора по ВР;
- 6) Смагулова Назгуль Абдильдаевна – Бухгалтер.

**ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННОГО АТТЕСТАЦИИ
ТОО «МНОГОПРОФИЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА UIВ»
ПОДГОТОВЛЕН РАБОЧЕЙ ГРУППОЙ**

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ:

Члены рабочей группы:

- | | | |
|-----------------------------|--|------------------|
| - Заведующий отделом кадров |  | Рашидова Л. А.; |
| - Заведующий учебной частью |  | Куатова А. Н.; |
| - Заведующий отделением |  | Утеген Г. У.; |
| - Заведующий библиотекой |  | Анаркулова А.З.; |
| - Секретарь учебной частью |  | Маханова Н.К.; |
| - Системный администратор |  | Радаев А.Р.; |
| - Педагог-психолог |  | Тұрсынбай Г. Б.; |

СОДЕРЖАНИЕ

№		стр
	Обозначения и сокращения	4
1	Общая характеристика организации образования	6
2	Требования к содержанию технического и профессионального, послесреднего образования с ориентиром на результаты обучения	7-30
3	Требования к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся	31-32
4	Требования к уровню подготовки обучающихся	33
5	Требования к сроку обучения: соблюдение сроков освоения образовательных программ в соответствии с требованиями ГОСО	33
	Выводы	34
	Приложения	35-38

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

№ п.п	Сокращение	Полное наименование
1.	АРМ	Автоматизирование рабочее место
2.	ГОСО РК	Государственный общеобязательный стандарт образования соответствующих уровней образования Республики Казахстан
3.	ПК	Педагогический коллектив
4.	ИСО	Международная организация по стандартизации
5.	КТП	Календарно-тематический план
6.	МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
7.	МТБ	Материально-техническая база
8.	НПА	Нормативно-правовые акты
9.	НУМР	Научная и учебно-методическая работа
10.	ООД	Общеобразовательные дисциплины
11.	ОУП	Образовательная учебная программа
12.	ПА	Промежуточная аттестация
13.	ПОО	Профессиональное образование и обучение
14.	ППиПО	Профессиональная практика и производственное обучение
15.	ППС	Программно-предметные средства
16.	ПС	Педагогический состав
17.	РУП	Рабочий учебный план
18.	СД	Специальные дисциплины
20.	СНИП	Санитарные нормы и правила
21.	СЭГД	Социально-экономические и гуманитарные дисциплины
22.	ТиПО	Техническое и профессиональное образование
23.	ТУП	Типовой учебный план
24.	УВР	Учебно-воспитательная работа
25.	УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
26.	УПР	Учебно-производственная работа
27.	УР	Учебная работа
28.	UIB	«Многопрофильный колледж UIB»
29.	ЦМК	Цикловая методическая комиссия
30.	ЦОР	Цифровой образовательный ресурс

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О КОЛЛЕДЖЕ

Полное наименование организации образования	ТОО «Многопрофильный колледж UIB»
Местонахождение организации образования (юридический адрес и адрес фактического местонахождения)	А26Р9F3, Республика Казахстан г. Алматы, Абая 8А
Краткая характеристика образовательной программы (дата выдачи лицензии, номер лицензии)	Образовательная деятельность колледжа ведется на основании Государственной лицензии № KZ96LAM00000896 от 24.02.2025г., выданной Департаментом по обеспечению качества в сфере образования города Алматы Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан
Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт)	8(707)9327174 info_coollege_uib@mail.ru , https://uibcollege.kz/ru/
Контактные данные представителя юридического лица. Ф.И.О. руководителя, копия приказа о назначении на должность. Приложение 01.	Директор – Якенова Куралай Жумабековна
Ф.И.О. контактного лица для получения информации, связанной с отчетом, координаты для связи	Исмагамбетова Майя Туралиевна - заместитель директора по учебной работе, сот. телефон : 8(778)3424024, makosya081181@mail.ru

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

ТОО «Многопрофильный колледж UIB» рассматривает самооценку как важный инструмент анализа и совершенствования деятельности организации образования, направленный на повышение качества образовательных услуг и эффективности управления образовательным процессом.

Цель проведения самооценки ТОО «Многопрофильный колледж UIB» - получение объективной и всесторонней оценки деятельности колледжа, определение уровня удовлетворенности потребителей образовательных услуг, сотрудников и социальных партнеров, а также выявление сильных сторон и направлений для дальнейшего совершенствования деятельности колледжа.

На основании решения педагогического совета колледжа было принято решение о проведении самооценки деятельности колледжа (*Приложение 1.1 - протокол заседания педагогического совета*).

Во исполнение данного решения приказом директора колледжа была создана комиссия по проведению самооценки в рамках государственной аттестации ТОО «Многопрофильный колледж UIB» (*Приложение 1.2 - приказ о создании комиссии*).

ТОО «Многопрофильный колледж UIB» осуществляет свою деятельность на основании правоустанавливающих и учредительных документов:

1. Свидетельство о государственной регистрации (*Приложение 1.3*);
2. Устав колледжа (*Приложение 1.4*).

Образовательная деятельность колледжа осуществляется на основании государственной лицензии № KZ96LAM00000896 от 24 февраля 2025 года, выданной Департаментом по обеспечению качества в сфере образования города Алматы Комитета по обеспечению качества в сфере образования Министерства просвещения Республики Казахстан, а также приложений к лицензии (*Приложение 1.5*).

ТОО «Многопрофильный колледж UIB» реализует образовательные программы технического и профессионального образования, направленные на подготовку конкурентоспособных специалистов, востребованных на современном рынке труда. Образовательный процесс в колледже ориентирован на формирование профессиональных компетенций обучающихся с учетом требований государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и запросов работодателей.

Колледж уделяет особое внимание качеству проводимой политики формирования контингента студентов. Контингент обучающихся колледжа остается стабильным, что свидетельствует о результативности профориентационной работы и положительном имидже колледжа в образовательном пространстве города Алматы (*Приложение 1.6 – сведения о контингенте обучающихся*).

Подготовка специалистов в колледже осуществляется по следующим специальностям:

Код и наименование специальности	Код и наименование квалификаций
04130100 «Менеджмент (по отраслям и областям применения)»	4S04130101 «Менеджер»
10130100 «Гостиничный бизнес»	4S10130104 «Супервайзер»
04110100 «Учет и аудит»	4S04110102 «Бухгалтер»
02310100 «Переводческое дело (по видам)»	4S02310101 «Переводчик»
02120100 «Дизайн интерьера»	4S02120103 «Дизайнер интерьера»

Деятельность колледжа направлена на обеспечение высокого качества образования, развитие профессиональных и личностных компетенций студентов, формирование активной жизненной позиции и подготовку специалистов, способных эффективно работать в условиях современной экономики и конкурентной среды.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО, ПОСЛЕСРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ОРИЕНТИРОМ НА РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

2.1. Наличие и соответствие годового плана работы организации образования задачам технического и профессионального, послесреднего образования

ТОО «Многопрофильный колледж UIВ» является современным учреждением технического и профессионального образования, созданным три года назад. За относительно короткий период колледж зарекомендовал себя как динамично развивающаяся образовательная организация, ориентированная на практико-ориентированное обучение и подготовку специалистов, востребованных на современном рынке труда.

На основе стратегического плана развития колледжа (*Приложение 2.1.1 - Стратегический план колледжа*) в соответствии с миссией, политикой и целями в области качества колледжа (*Приложение 2.1.2 - миссия и политика колледжа*) разрабатывается план работы колледжа на учебный год. Планирование деятельности осуществляется на основании Приложения 39 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» на основании указанных нормативных документов формируется единый годовой план работы колледжа (*Приложение 2.1.3*), а также план внутриколледжного контроля, который включает систему мероприятий по мониторингу качества образовательного процесса (*Приложение 2.1.4*).

Система внутриколледжного контроля направлена на обеспечение качества образовательного процесса, мониторинг выполнения учебных планов и программ, анализ успеваемости обучающихся, организацию методической работы, контроль проведения учебных занятий, а также совершенствование профессиональной деятельности педагогических работников. Результаты внутриколледжного контроля рассматриваются на заседаниях Педагогического и Методического советов и используются для принятия управленческих решений, направленных на повышение эффективности образовательной деятельности колледжа.

Педагогический коллектив ТОО «Многопрофильный колледж UIВ» ежегодно определяет приоритетные цели и задачи, направленные на повышение качества образовательного процесса и рост конкурентоспособности образовательных услуг в соответствии со стратегией развития, миссией и политикой колледжа.

В годовом плане работы колледжа на 2025–2026 учебный год отражены основные направления деятельности, цели и задачи развития колледжа. Годовые планы работы обсуждаются и утверждаются на заседании Педагогического совета колледжа (*Приложение 2.1.5 – планы работы подразделений колледжа*).

2.2. Создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности.

В условиях современных технологических вызовов одной из приоритетных задач системы образования является удовлетворение возрастающей потребности стратегически важных отраслей экономики в высококвалифицированных кадрах, обладающих высоким уровнем профессиональных компетенций. Подготовка конкурентоспособных специалистов позволяет обеспечить устойчивое развитие экономики региона и повышение эффективности деятельности предприятий.

В этой связи повышение требований к качеству образования на всех уровнях становится важнейшим направлением развития системы технического и профессионального образования. В соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта образования коллектив ТОО «Многопрофильный колледж UIВ» рассматривает своей основной задачей создание необходимых условий для получения обучающимися качественного образования, направленного на формирование профессиональных компетенций, развитие личности и подготовку востребованных специалистов.

Создание условий для качественного образования напрямую зависит от уровня квалификации педагогических работников, эффективности методической работы и качества внутриколледжного управления. Каждая из этих составляющих играет важную роль в

обеспечении результативности образовательного процесса.

Необходимым условием оценки эффективности образовательной деятельности является диагностика результатов обучения. Диагностика в образовательном процессе предполагает систематическое изучение, анализ, мониторинг и оценку результатов учебной деятельности обучающихся, а также профессиональной деятельности педагогов. С этой целью в колледже регулярно проводятся различные виды мониторинга, позволяющие определить эффективность образовательного процесса и своевременно внести необходимые коррективы.

Под качеством образования понимается совокупность характеристик результатов обучения, которые позволяют удовлетворить образовательные потребности обучающихся, работодателей и родителей (законных представителей). Вопросы обеспечения качества подготовки специалистов находятся в центре внимания администрации колледжа.

Педагогический коллектив колледжа находится в постоянном поиске новых направлений подготовки специалистов, внедрения современных образовательных технологий, форм и методов обучения. Качество подготовки выпускников Многопрофильного колледжа UIВ напрямую зависит от профессиональной компетентности педагогических работников, которые систематически повышают свою квалификацию и совершенствуют педагогическое мастерство.

В целях обеспечения мониторинга качества образовательного процесса проводится анализ уровня учебных достижений обучающихся по результатам внутрисеместровых аттестаций, промежуточной аттестации и экзаменационных сессий.

В рамках системы внутреннего мониторинга качества образования структурные подразделения колледжа проводят исследования с использованием различных методов: анкетирование, опросы, проведение круглых столов и диалоговых площадок с участниками образовательного процесса.

Анализ деятельности структурных подразделений осуществляется на основе представленных отчетов о проделанной работе (*Приложение 2.2.1 – отчеты структурных подразделений*). По итогам учебного года проводится сопоставительный анализ показателей за каждое полугодие, по результатам которого принимаются управленческие решения об эффективности деятельности подразделений.

Результаты анализа рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, Методического совета и на совещаниях при директоре колледжа. По итогам обсуждения разрабатываются корректирующие мероприятия и планируются дальнейшие направления работы по совершенствованию образовательного процесса.

Важное место в создании условий для получения качественного образования занимает мониторинг удовлетворенности всех участников образовательного процесса по следующим направлениям:

- удовлетворенность студентов образовательными программами, организацией учебного процесса и материально-технической базой колледжа;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг, предоставляемых колледжем;
- удовлетворенность работодателей уровнем профессиональной подготовки выпускников;
- удовлетворенность педагогических работников условиями профессиональной деятельности и материально-техническим обеспечением;
- удовлетворенность обучающихся качеством преподавания учебных дисциплин.

Результаты мониторинга используются для совершенствования образовательного процесса, повышения качества подготовки специалистов и развития системы управления качеством образования.

№ п.п	Условия, определяющие качество подготовки студентов	Методы исследования	Учебный год	Примечание
1.	Степень удовлетворённости студентов качеством образовательных программ	Мониторинг анкетирования	2023-2024 уч. г. 2024-2025уч.г 2025-2026уч. г	Приложения 2.2.2
2.	Степень удовлетворённости студентов организацией учебного процесса			
3.	Степень удовлетворенности студентов качеством преподавания			

4	Степень удовлетворённости родителей родителей качеством образовательных услуг			
5	Степень удовлетворённости педагогов условиями профессиональной деятельности			

2.3. Обеспечение профессиональной ориентационной работы с обучающимися

Профориентация представляет собой систему научно–обоснованных мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к сознательному, самостоятельному выбору профессии с учетом желаний, возможностей личности и потребности рынка труда.

Цель: создание системы действенной профориентационной работы с обучающимися, способствующей дальнейшему осознанному выбору собственной карьеры, формированию профессионального самоопределения в соответствии с желаниями, способностями, индивидуальными особенностями каждой личности и с учетом социокультурной и экономической ситуации на рынке труда.

Задачи:

- разработать и внедрить систему профориентационной работы с обучающимися через урочную и внеурочную деятельность;
- обеспечить профпросвещение, профдиагностику и профконсультацию обучающихся;
- обеспечить широкий диапазон вариативности профильного обучения за счет комплексных и нетрадиционных форм и методов, применяемых на факультативных занятиях и в воспитательной работе;
- сформировать у обучающихся знания о потребности рынка труда страны, об организации производства, современном оборудовании, основных профессиях, их требованиях к личности, о путях продолжения образования и получения профессиональной подготовки;
- разработать формы и методы социального партнерства учреждений технического и профессионального послесреднего образования и школы по вопросам профессионального самоопределения молодежи;
- сформировать единое информационное пространство по профориентации.

Формы деятельности:

- дни открытых дверей; презентации профессий, специальностей; выставки; промо-акции; экскурсии;
- мастер-классы, тренинги, практические пробы;
- поддержка странички по профориентации на сайте колледжа в разделе «Абитуриенту» (<https://uibcollege.kz/ru/>);
- презентация о специальностях, профессиях; видеоролик о колледже;
- выход профориентаторов на классные часы, классные и родительские собрания в школу;
- консультирование, смотры, конкурсы профессионального мастерства;
- сотрудничество с работодателями, проведение совместных мероприятий;
- ярмарки вакансий с приглашением работодателей.

В колледже профориентационная работа направлена на решение следующих задач: повышение уровня осведомленности обучающихся 9 и 11 классов о специальностях и профессиях, формирование позитивного имиджа, повышение конкурентоспособности на рынке образовательных услуг, подготовка квалифицированных кадров и создание условий для осознанного профессионального самоопределения и раскрытия способностей личности.

В ходе экскурсий старшеклассники посещают учебные аудитории, где наглядно знакомятся с профессиями и специальностями, посещают внеучебные мероприятия. В колледже стало традицией организовывать и проводить встречи, экскурсии, беседы с обучающимися 9-х и 11-х классов, на которых они узнают историю колледжа.

Распространение информационных материалов: буклетов, проспектов, видеороликов позволяет информировать максимально широкую аудиторию (школьников, их родителей,

педагогов), используя такие площадки, как общешкольные родительские собрания, ярмарки профессий.

Кроме того, на сайте колледжа каждый желающий может познакомиться с внешней и внутренней обстановкой колледжа, узнать о специальностях, сроках обучения, оставить свои вопросы администрации колледжа и получить на них квалифицированные ответы. В Instagram (2353 подписчиков), TikTok (3980 подписчиков) можно познакомиться со всеми новостями, событиями, происходящими в колледже.

В рамках профориентационной работы осуществляется развитие внутреннего творческого потенциала и личностных возможностей школьников. Подготовка подрастающего поколения к созидательному труду на благо общества, важнейшая задача всей образовательной системы государства. Ее успешное осуществление связано с постоянным поиском наиболее совершенных путей трудового воспитания и профессиональной обоснованно и успешно выбрать профессию с учетом своих интересов, способностей и потребностей общества.

№ п/п	Наименование мероприятия	Соответствие документации	Конечный результат
1.	Назначение состава приемной комиссии: 2023-2024 уч. год 2024-2025 уч. год 2025-2026 уч. год	Приказ директора колледжа от 09.06.2023 года №1; Приказ директора колледжа от 01.07.2023 года №3. Приказ директора колледжа от 10.06.2024 №3 о/д; Приказ директора колледжа от 01.07.2024 №4 о/д; Приказ директора колледжа от 15.07.2024 №5 о/д; Приказ директора колледжа от 01.08.2024 №6 о/д; Приказ директора колледжа от 10.06.2025 № 6 о/д.	<i>Приложение 2.3.1</i>
2.	Открытое заседание приемной комиссии Колледжа UIB по зачислению абитуриентов в студенты	протоколы на 2023-2024 протоколы на 2024-2025 протоколы на 2025-2026	<i>Приложение 2.3.2</i>
3.	Организация работы приемной комиссий: 2023-2024 уч. год 2024-2025 уч. год 2025-2026 уч. год	согласно пр. МОН РК от 18 октября 2018 года приказ № 578 «Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования» с учетом изменений от 03.07.2025 года.	<i>Приложение 2.3.3 Правила приема</i>
4.	Организация работы профессиональной ориентации	Положение о профориентационной работе	<i>Приложение 2.3.4</i>
5.	Планирование профориентационной работы на 2025-2026 учебный год	План работы	<i>Приложение 2.3.5</i>
6.	02 сентября 2025 года был подписан Меморандум о взаимном сотрудничестве между Многопрофильным колледжем UIB и КГУ «Школа-гимназия №94» города Алматы.	Меморандум о сотрудничестве	<i>Приложение 2.3.6</i>
7.	День открытых дверей	График проведения Дня открытых дверей в ТОО «Многопрофильный колледж UIB» на 2023-2024уч.г; 2024-2025 уч.г.; 2025-2026 уч. год.	<i>Приложение 2.3.7</i>
8.	Отчет по профориентационной работе колледжа за 2024-2025	Отчетный материал	<i>Приложение 2.3.8</i>

	учебный год.		
--	--------------	--	--

Таким образом, профориентационная деятельность колледжа соответствует современным требованиям качества образования, обеспечивает подготовку конкурентоспособных специалистов и является значимым фактором повышения имиджа образовательной организации.

2.4 Развитие системы обучения, обеспечивающей взаимосвязь между теоретическим обучением, обучением на производстве и потребностями рынка труда

ТОО «Многопрофильный колледж UIВ» живет в динамичном, быстро меняющемся мире, где развитие системы обучения, обеспечивающей взаимосвязь между теоретическим обучением, обучением на производстве и потребностями рынка труда.

Это в полной мере относится и к современному рынку: растут требования потребителей к продукции и услугам, развиваются технологии, меняются условия конкурентной борьбы.

Поэтому успешная работа любой организации на рынке неосуществима без постоянного совершенствования ее деятельности, нацеленной на повышение удовлетворенности потребителей. Важным связующим звеном между образовательным процессом и интересами работодателей является компетентностный подход. На рынке труда происходит пересечение потребностей отраслей экономики в специалистах с возможностями предоставления системой образования требуемого количества квалифицированных кадров. Колледж ориентирован на удовлетворение ежегодной потребности экономики города в квалифицированных специалистах, способствуя поддержанию сбалансированности регионального рынка труда.

Современная ситуация на рынке труда предъявляет высокие требования к качеству подготовленного выпускника, который должен обладать достаточно значительно профессиональным и квалификационным потенциалом. В течение всего обучения для студентов проводится анкетирование. Этот опрос проводится с целью определить степень удовлетворенности условиями прохождения практики студентами.

В период развития социально-экономических отношений актуальными остаются вопросы, касающиеся разработки механизмов эффективного взаимодействия колледжа и рынка труда. В данном случае колледж использует анкету для определения удовлетворенности работодателя по сотрудничеству с колледжем.

Взаимосвязь рынка труда и системы технического и профессионального образования связана с понятием «качество рабочей силы» и «профессиональная структура предложения рабочей силы». ТиПО в идеале должно подготавливать для рынка труда рабочую силу необходимой специальности и квалификации, реагировать на изменения конъюнктуры рынка и сдвиги в профессиональной структуре спроса.

№	Наименование	Ссылки
1.	Анкета студентов по удовлетворенности профессиональной практики	<i>Приложение 2.4.1</i>
2.	Анкета определения удовлетворенности работодателя по сотрудничеству с колледжем	<i>Приложение 2.4.2</i>

2.5. Внедрение и эффективное применение современных образовательных технологий, обеспечивающих своевременную адаптацию профессионального образования к изменяющимся требованиям общества и рынка труда.

Протекающий процесс интеграции Казахстана в мировое образовательное пространство требует разработки и внедрения в педагогическую практику инновационных технологий, способных вывести систему образования на качественно новый уровень, соответствующий мировым стандартам. В связи с этим всё более широкое распространение получают поиск и внедрение новых образовательных технологий, направленных на максимальное удовлетворение потребностей общества.

С изменением подходов к организации образовательного процесса — от передачи знаний к формированию профессиональных компетенций — колледжем был сделан акцент на применяемых методах обучения. Были определены приоритетные методы обучения, направленные на формирование определённых профессиональных компетенций.

Использование широкого спектра педагогических технологий позволяет педагогическому коллективу эффективно использовать учебное время и добиваться высоких результатов в повышении качества подготовки обучающихся. (Приложение 2.5.1).

Среди них:

- IT-технологии в образовательном процессе;
- модульное обучение;
- интерактивное обучение;
- технология «Перевернутый класс»;
- технология личностно-ориентированного обучения;
- технология развития критического мышления;
- метод проектов;
- кейс-технология (case study);
- практико-ориентированное обучение;
- проблемное обучение;
- обучение в сотрудничестве;
- научно-исследовательский метод;
- Lesson Study;
- игровые технологии;
- тренинг как форма практического обучения;
- дифференцированное обучение;
- кредитная технология обучения.

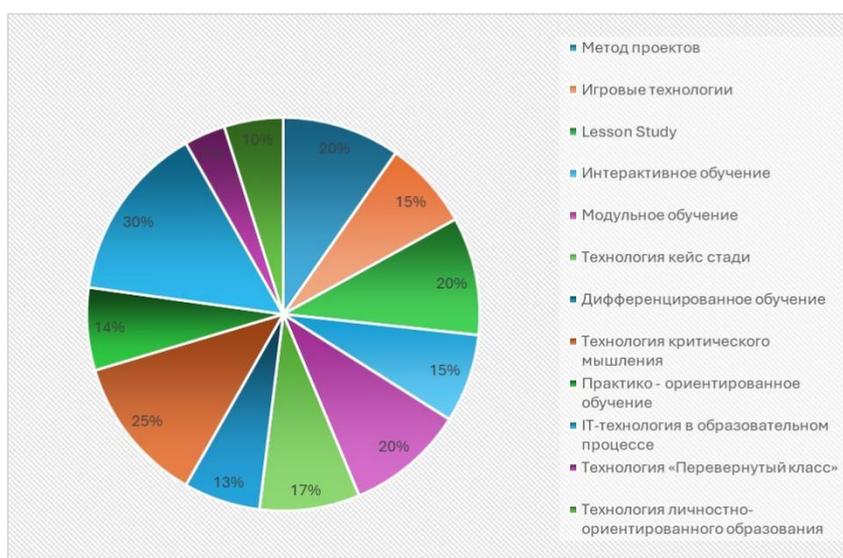


Диаграмма 1. Доля инновационных технологий, используемых педагогами колледжа

Предпочтение отдаётся развивающим методикам, учитывающим индивидуальные особенности студентов и способствующим формированию общих и профессиональных компетенций по реализуемым специальностям: гостиничный бизнес, менеджмент (по отраслям и областям применения), переводческое дело, дизайн интерьера, учет и аудит.

В образовательном процессе широко применяются практико-ориентированные методы обучения: анализ профессиональных ситуаций (case study), деловые и ролевые игры, проектная деятельность, а также выполнение практических заданий, направленных на формирование профессиональных навыков в сфере управления, обслуживания, перевода, проектирования интерьера и бухгалтерского учета.

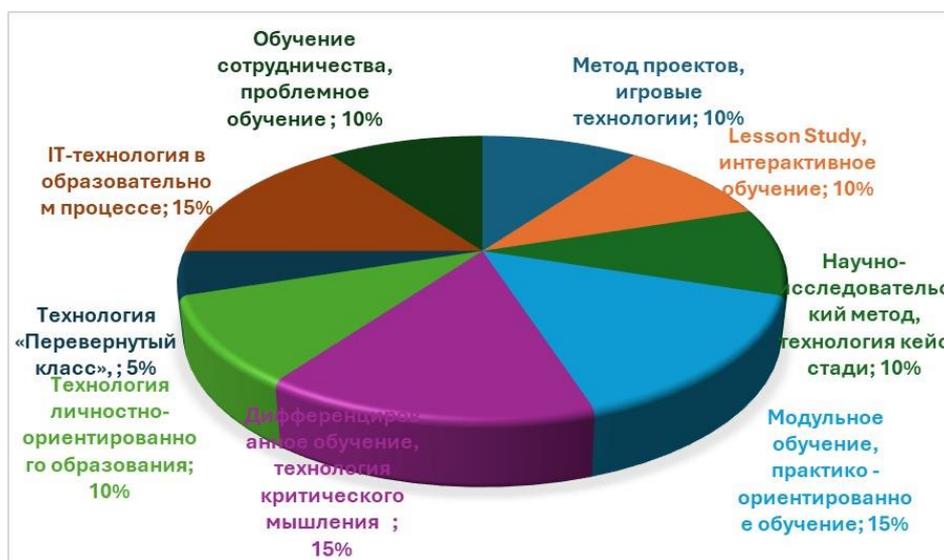


Диаграмма 2. Мониторинг внедрения инновационных технологий в образовательный процесс педагогами колледжа.

- Все преподаватели колледжа разрабатывают индивидуальный план работы, который определяет основные направления их профессиональной деятельности на учебный год. (Приложение 2.5.2 – индивидуальные планы преподавателей).

- Реализация методической темы прослеживается через коллективные и индивидуальные формы работы.

- **К коллективным формам относятся:**

- Педагогические советы (Приложение 2.5.3 – планы и протоколы Педагогических советов);

- Методические советы (Приложение 2.5.4 – планы и протоколы Методического совета);

- План отделения (Приложения 2.5.5 – планы работы отделений);

- работа «Школы молодого педагога» (Приложение 2.5.6).

- **К индивидуальным формам методической работы относятся:**

- сведения о повышении квалификации и переподготовке кадров (Приложение 18);

- курсы повышения квалификаций (Приложения 2.5.7);

- достижения преподавателей (Приложение 2.5.8,);

- достижения студентов (Приложение 2.5.9,);

- разработка методических пособий и рекомендаций (Приложение 2.5.10 – методические разработки);

- проведение открытых уроков (Приложение 2.5.11.– разработки открытых уроков);

В колледже на постоянной основе функционирует «Школа молодого преподавателя», деятельность которой направлена на профессиональное становление начинающих педагогов и развитие их педагогического мастерства. В работе Школы принимают участие опытные преподаватели колледжа. Молодым педагогам оказывается всесторонняя методическая поддержка со стороны наставников и методического отдела.

- Координацию всей учебно-методической деятельности осуществляет Методический совет колледжа, деятельность которого направлена на решение следующих задач:

- совершенствование содержания образования, методов, форм и средств организации учебно-воспитательного процесса;

- разработка и совершенствование образовательных программ по реализуемым специальностям с учётом профессиональных стандартов, требований работодателей и современных образовательных технологий;

- развитие системы социального партнёрства с предприятиями, организациями, службой занятости населения и другими образовательными учреждениями;

- развитие научно-методической и исследовательской деятельности преподавателей, изучение и распространение передового педагогического опыта;

- внедрение информационных технологий и современных педагогических технологий в образовательный процесс.

- Планирование и анализ учебно-методической работы колледжа отражены в соответствующих документах (*Приложения 2.5.12 – План учебно-методической работы, 2.5.13 – Анализ учебно-методической работы, отчёт*).

Проведение открытых занятий в колледже мобилизует преподавателей, стимулирует применение современных активных методов обучения, совершенствование структуры и содержания уроков, поиск доступных способов донесения учебного материала до студентов, а также перенятие передового опыта коллег. В ходе обсуждений преподаватели имеют возможность выявлять свои сильные и слабые стороны, нацеливаться на совершенствование педагогического мастерства и всестороннюю профессиональную самореализацию.

В образовательном процессе колледжа систематически применяются современные информационно-коммуникационные технологии (ИКТ). Для визуализации и эффективного освоения учебного материала используются мультимедийные презентации, обучающие видеоролики, цифровые образовательные ресурсы и видеофильмы. Внедрение ИКТ способствует повышению качества занятий, активизации познавательной деятельности студентов, формированию профессиональных компетенций и улучшению показателей успеваемости. Особое внимание уделяется интеграции ИКТ с профильными дисциплинами по специальностям колледжа: гостиничный бизнес, менеджмент по отраслям, переводческое дело, дизайн интерьера, учет и аудит.

Методический совет колледжа координирует всю учебно-методическую работу. На заседаниях обсуждаются рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин, организации и проведению лабораторных и практических занятий, внедрению цифровых образовательных ресурсов, а также вопросам повышения квалификаций и подготовки к государственной итоговой аттестации.

На заседаниях Методического совета анализируются посещённые уроки, разрабатываются предложения по распространению инновационных методов обучения, обсуждаются выявленные недостатки и пути их устранения (*Приложение 2.5.14 – график и листы взаимопосещений*). Методический совет оказывает методическую поддержку педагогам, проходящим аттестацию. В 2024–2025 учебном году 4 преподавателя успешно прошли аттестацию и получили категории: «Педагог-модератор» (*Приложение 2.5.15 – удостоверение о присвоении категории*).

Большое внимание уделяется развитию партнерских связей с предприятиями, организациями, работодателями и профильными сообществами. В образовательный процесс активно интегрируются требования профессиональных стандартов и WorldSkills, что обеспечивает соответствие компетенций выпускников современным потребностям рынка труда и требованиям работодателей по специальностям колледжа. Практическая подготовка студентов реализуется через производственные практики, стажировки, кейс-методы и проектную деятельность, что формирует востребованные профессиональные навыки и компетенции.

Заседания отделения проводятся и оформляются протоколом (*Приложения 2.5.16*). На заседаниях отделения рассматриваются вопросы организации образовательного процесса, качества преподавания, выполнения учебных планов и программ, а также успеваемости и посещаемости обучающихся. Анализируется текущая успеваемость, результаты контрольных работ и срезов знаний, рассматриваются результаты промежуточной и итоговой аттестации.

Одним из направлений инновационной деятельности колледжа является организация и проведение мероприятий по формированию, изучению, обобщению и распространению передового педагогического опыта. В рамках данной работы преподаватели систематически делятся собственным профессиональным опытом и представляют результаты педагогической деятельности на методических советах. Такая практика способствует повышению профессионального уровня педагогических работников, внедрению современных образовательных технологий и распространению эффективных методов обучения. (*Приложение 2.5.4*)

Для повышения качества преподавания и совершенствования профессионального мастерства педагогов в области применения инновационных и информационно-коммуникационных технологий в колледже организуются и проводятся семинары, тренинги и мастер-классы. Преподаватели обобщают и распространяют свой педагогический опыт через публикации в профильных научно-методических изданиях и сборниках конференций, что способствует развитию профессионального сообщества и повышению имиджа колледжа (*Приложение 2.5.17*).

Образовательный процесс в колледже обеспечивается учебно-методическими материалами, предназначенными для поддержки как студентов, так и преподавателей. Производственная практика, предусмотренная учебными планами по реализуемым специальностям и профессиям, организуется и проводится в соответствии с требованиями государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования и рабочих учебных программ.

Курсовые работы, предусмотренные рабочими учебными планами, выполняются на основе методических рекомендаций, разработанных преподавателями. Методические рекомендации обеспечивают условия для самостоятельной работы студентов, через четкую постановку целей и алгоритм выполнения работы, помогают формировать умения применять теоретические знания при решении практических задач, работать со справочной, нормативной и правовой документацией, что способствует развитию ответственности и организованности. (*Приложение 2.5.18*)

В целом отмечается положительная тенденция активизации работы преподавателей по участию в методических мероприятиях различного уровня, а также рост числа занятий с использованием современных педагогических технологий.

Выводы:

Анализ методической работы показал соответствие уровня преподавания требованиям, предъявляемым к среднему профессионально-техническому образованию. Организация методической работы в колледже обеспечивает выполнение требований ГОСО по реализуемым профессиям и специальностям.

Статистика педагогического состава:

- Доля педагогов, для которых основным местом работы является лицензиат – 79%;
- Доля педагогов высшей и первой категории, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и/или магистров, для которых основным местом работы является лицензиат – 65%;
- Доля педагогов специальных дисциплин, прошедших стажировку в организациях и/или на производстве объемом не менее 36 часов за последние 3 года – 59%;
- Доля педагогов и мастеров производственного обучения, имеющих степень магистра или ученую степень доктора философии (PhD) – 46%.

2.6. Наличие разработанных рабочих учебных планов технического и профессионального образования.

Все компоненты РУПа проходят экспертизу у социальных партнеров. Для набора каждого года разрабатываются свои учебные планы, так как каждый год в результате обсуждений (семинары, круглые столы и др.) вырабатываются рекомендации по совершенствованию планирования и организации учебного процесса, ежегодно могут меняться с учетом требований времени, работодателей, обучающихся, изменениями в НПА. Рабочий учебный план составляется в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Формы документов, обязательных для ведения педагогами организаций технического и профессионального, послесреднего образования». В соответствии с ежегодно разрабатываемыми рекомендациями возможно внесение в утвержденные учебные планы изменений и дополнений в порядке рассмотрения и утверждения данного документа. Обсуждение и рассмотрение фиксируется протоколами Педагогического совета (*Приложение 2.5.3.*)

В рамках реализации академической самостоятельности, предусмотренной Государственным общеобязательным стандартом технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденным приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348, в колледже осуществляется разработка и обновление образовательных программ, рабочих учебных планов и методического обеспечения с учетом требований стандарта и потребностей рынка труда. Колледжи должны приложить максимум усилий на пути приближения образовательных программ к требованиям динамичного рынка труда в ответ на изменение квалификационных требований к работникам. Многопрофильный колледж UIB разрабатывает рабочие учебные планы согласно модели и требованиям ГОСО технического и профессионального, послесреднего образования. Рабочие учебные планы по специальностям, разработанные для набора в 2024-2025 и 2025-2026 года соответствуют требованиям ГОСО ТиПО с учетом кредитной технологии обучения.

Код и наименование специальности	Код и наименование квалификаций
04130100 Менеджмент (по отраслям и областям применения)	4S04130101 - Менеджер
10130100 - Гостиничный бизнес	4S10130104 - Супервайзер
04110100 - Учет и аудит	4S04110102 - Бухгалтер
02310100 -Переводческое дело (по видам)	4S02310101 - Переводчик
02120100 - Дизайн интерьера	4S02120103 - Дизайнер интерьера

В Многопрофильном колледже UIB, осуществляется активная интеграция образовательных программ с производственной деятельностью, что проявляется в следующих формах взаимодействия:

- Разработка образовательных программ по специальностям (*Приложение 2.6.1.*)
- Разработка рабочих учебных планов по специальностям совместно с работодателями (*Приложение 2.6.2.*)
- Разработка рабочих учебных программ по дисциплинам (*Приложение 2.6.3.*)

Совместно с работодателями проводится работа по обоснованию и актуализации перечня профессиональных компетенций, образовательных модулей и результатов обучения. Данный процесс осуществляется на основе анализа требований рынка труда, профессиональных стандартов и квалификационных характеристик, что обеспечивает практико-ориентированную направленность образовательных программ.

В колледже организуется и проводится демонстрационный экзамен по стандартам WorldSkills Kazakhstan для студентов выпускных групп, направленный на независимую оценку профессиональных компетенций, практических навыков и готовности обучающихся к выполнению производственных задач в условиях, максимально приближенных к реальной профессиональной деятельности. Ориентация обучения на формирование профессиональных компетенций, необходимых для трудоустройства, через реализацию модульно-компетентного подхода.

Интеграция образовательных программ технического и профессионального образования и производства

Интеграция образовательных программ и производства обеспечивает следующие преимущества:

- Активное сотрудничество с социальными партнерами и работодателями;
- Совместная разработка рабочих учебных планов и программ;
- Подготовка конкурентоспособных выпускников, способных осваивать новые области знаний и приобретать профессиональные навыки, что важно для их карьерного развития и успешного трудоустройства;

Ежегодная стажировка преподавателей специальных дисциплин на ведущих предприятиях города с возможностью постоянного повышения квалификации.

В Многопрофильном колледже UIB ведется системная работа по повышению профессиональной компетентности преподавателей специальных дисциплин.

Общая численность преподавателей специальных дисциплин, задействованных в реализации профессиональных модулей по образовательным программам, составляет 16 человек.

В 2024–2025 учебном году 10 преподавателей специальных дисциплин прошли стажировку в организациях и/или на производстве объемом не менее 36 часов, в том числе:

3 преподавателя — на базе ТОО «ARNAU TOUR KAZAKHSTAN» по специальности «Гостиничный бизнес»;

3 преподавателя — на базе ТОО «А&А» по специальности «Менеджмент»;

2 преподавателя — на базе ТОО «Симплекс» по специальности «Менеджмент»;

2 преподавателя — на базе ТОО «ИТК» по специальности «Менеджмент».

Таким образом, доля преподавателей, прошедших стажировку, составляет: 62,5% от общего числа преподавателей по специальностям.

Стажировки организованы в рамках взаимодействия с социальными партнерами и направлены на обновление практических навыков, освоение современных технологий и повышение качества подготовки обучающихся.

Работа по направлению преподавателей на стажировки продолжается на системной основе в соответствии с планом повышения квалификации колледжа и направлена на дальнейшее увеличение данного показателя.

Для усиления роли работодателей и в рамках реализации приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 декабря 2020 года № 566 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации деятельности Индустриального совета в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», а также Приказа №5 н/к от 01.10.2023 года, в ТОО «Многопрофильный колледж UIB» создан Индустриальный совет. (Приложение 2.6.4.)

Цель создания Индустриального совета – оказание экспертной и технической поддержки в реализации дуального обучения и модульно-компетентностного подхода, с целью подготовки высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов в соответствии с потребностями рынка труда региона.

Задачи Индустриального совета включают:

- Разработку и внедрение интегрированных образовательных программ;
- Создание и внедрение современных образовательных программ и инновационного оборудования;
- Повышение качества интеллектуального потенциала педагогических кадров;
- Разработку и приобретение учебно-методических материалов;
- Внедрение программ академической мобильности студентов;
- Продвижение имиджа колледжа и укрепление партнерских связей с работодателями.

№	Наименование	Ссылки
1.	Положение о стажировке преподавателей	Приложение 2.6.5
2.	Сведения по стажировке преподавателей	Приложение 2.6.6
3.	Положение о деятельности Индустриального совета	Приложение 2.6.7
4.	План работы Индустриального совета	Приложение 2.6.8

2.7 Планирование и организация образовательной деятельности на основе учебных программ и планов

Планирование учебной работы в организациях, реализующих образовательные программы технического и профессионального образования, осуществляется на основе утверждённого графика учебного процесса на весь срок обучения. График составляется по годам и семестрам с указанием периодов теоретических и практических занятий, сроков проведения промежуточных и итоговых аттестаций, а также каникул.

Для эффективного планирования и организации образовательной деятельности ежегодно разрабатывается актуальный график учебного процесса, обеспечивающий системность и контроль образовательного процесса. График учебного процесса утверждается директором колледжа и разрабатывается при участии заместителя директора по учебной работе и заместителя директора по учебно-производственной работе (*Приложение 2.7.1*).

График учебного процесса и расписание учебных занятий размещены на информационных стендах и на сайте колледжа:

- График учебного процесса
- Расписание занятий

Учебный процесс в колледже регламентируется расписанием занятий и консультаций. Расписание составляется на каждый академический семестр по каждой учебной группе с учётом нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований и иных действующих регламентирующих документов.

При формировании расписания соблюдаются следующие принципы:

- обеспечение непрерывности учебных занятий в течение дня и равномерного распределения нагрузки в течение недели;
- рациональное использование рабочего времени педагогических и инженерных работников;
- последовательность изучения модулей в соответствии с образовательной программой;
- организация учебных занятий в две смены;
- продолжительность одного занятия составляет два академических часа по 45 минут.

Внесение изменений в утверждённое расписание допускается исключительно по согласованию с заместителем директора по учебной работе и заведующим учебной частью при наличии объективных и существенных обстоятельств, с учётом действующих нормативных требований.

За оцениваемый период прилагаются утверждённые расписания учебных (теоретических) занятий (*Приложение 2.7.2*).

2.8 Реализация индивидуальных программ учебного плана и специальных учебных программ для лиц с особыми образовательными потребностями

Индивидуальные программы учебного плана и специальные учебные программы для лиц с особыми образовательными потребностями в колледже не ведутся в связи с отсутствием таких категорий студентов.

2.9 Организация и реализация учебного процесса по кредитной технологии обучения

В соответствии с ГОСО ТиПО, утверждённым приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 с учетом внесенных изменений от 13.10.2025г.:

- Кредит — условная единица измерения объёма учебной нагрузки (трудоемкости) обучающегося, выражающая совокупность результатов обучения в рамках квалификации либо её отдельного компонента.
- Кредитно-модульная система обучения — модель организации образовательного процесса, основанная на сочетании кредитной и модульной технологий обучения.
- Обязательный компонент — перечень учебных дисциплин и (или) модулей,

подлежащих обязательному освоению обучающимися в соответствии с образовательной программой и требованиями ГОСО.

2.10 Реализация профессиональной ориентации содержания образования с учетом профильного обучения, предусматривающая перечень и объем общеобразовательных дисциплин

Перечень и объем общеобразовательных дисциплин в Многопрофильном колледже UIВ определяются с учетом профиля специальности по направлениям: общественно-гуманитарное, социально-экономическое, художественно-технологическое. В колледже используется естественно-математическое и общественно-гуманитарное направление. (Приложение 2.10.1)

К обязательным общеобразовательным дисциплинам вне зависимости от профиля специальности относятся: «Казахский язык» и «Казахская литература», «Русский язык и литература» (для групп с казахским языком обучения), «Русский язык» и «Русская литература», «Казахский язык и литература» (для групп с русским языком обучения), «Иностранный язык», «Математика», «Информатика», «История Казахстана», «Самопознание», «Физическая культура», «Начальная военная и технологическая подготовка». Общий объем учебного времени модуля «Общеобразовательные дисциплины» составляет 60 кредитов/1440 часов.

2.11 Реализация профессиональной ориентации содержания образования с учетом общеобязательных и профессиональных модулей

Перечень и объем общеобязательных и профессиональных модулей в Многопрофильном колледже UIВ определяется в строгом соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования (ГОСО) и обеспечивает целостность образовательной программы, формирование ключевых и профессиональных компетенций обучающихся, а также соответствие подготовки требованиям рынка труда. (Приложение 2.11.1)

2.12 Осуществление и прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями ГОСО и правилами организации и проведения профессиональной практики

Колледж осуществляет прохождение производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с требованиями ГОСО и правилами организации и проведения профессиональной практики и правилами определения предприятий (организаций) в качестве баз практик, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 марта 2016 года № 13395). Согласно графика учебно-воспитательного процесса, учебный процесс распределен на теорию и практику. Согласно Положения о практике с каждым предприятием заключается договор, практика проходит с чередованием теории. В соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 93 «Об утверждении форм типового договора оказания образовательных услуг и типового договора на проведение профессиональной практики» с учетом внесенных изменений от 30.04.2025г.

Колледж по всем специальностям предоставляет студентам практику на производстве, издается приказ о закреплении студентов за предприятиями и выхода на практику. Программы и инструкции по Технике безопасности и охране труда имеются, записи ведутся в соответствующих журналах.

С целью эффективной организации практической подготовки и формирования профессиональных компетенций обучающихся колледж заключает договоры с предприятиями и организациями на проведение производственной практики. Согласно заключенным договорам на прохождение профессиональной практики, по обязательству сторон, студенты проходят в колледже вводный инструктаж по технике безопасности

и охране труда, знакомятся с Инструкцией по безопасности и охране труда для обучающихся колледжа вышедших на производственную практику, а также по технике безопасности. Во время прохождения студентами практики ведется журнал производственного обучения, где фиксируются темы рабочей учебной программы, выставляются оценки и посещаемость.

Также, перед выходом на практику студентам выдаются дневники и отметка о прибытии и выбытии, отчеты о прохождении практики по формам, утвержденным приказом МОН РК от 29 ноября 2016 года № 107 «Об утверждении Правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения организаций в качестве баз практики» с учетом внесенных изменений от 30.04.2025г. Студенты выполняют отчеты согласно Положению о практике. По окончании выполнения задания и подготовки отчёта проводится его защита, по результатам которой осуществляется оценивание и выставляются итоговые оценки по практике.

По окончании практики студентам выдаются характеристики с предприятий. Занимая особое место в колледже в осуществлении образовательной программы, для студентов проводятся лабораторно-практические занятия. На занятие предоставляется инвентарь, инструменты и сырье, где преподаватель проводит практический показ, что позволяет студентам лучше понять, из каких составных частей это действие состоит. Преподаватель в ходе показа расширяет объём для усвоения. После практического показа студенты дают обратную связь, показывая этим формирование профессиональных умений и навыков.

Наш колледж традиционно остается социальным интегратором разных групп населения и способствует укреплению государственности и гражданственности. Выпускники колледжа, свободно конкурируя на рынке занятости, успешно работают в самых различных предприятиях, как в Казахстане, так и за рубежом.

На основании Положения в колледже работает Центр карьерного руководства и трудоустройства выпускников. Миссия Центра — это содействие трудоустройству, профессиональному развитию и карьерному росту студентов и выпускников колледжа, посредством информационного и делового сотрудничества, снижение уровня безработицы среди молодых специалистов. Динамика профессиональной карьеры выпускников свидетельствует о высоком уровне полученных ими в колледже образовательных услуг. Этому свидетельствует сведения и справки о трудоустройстве и занятости.

Выпускники колледжа прошлых лет трудоустроены в крупных компаниях не только города Алматы, но и за пределами Республики Казахстан:

Иванова Ангелина	Учится в Университете Туран
Усманова Амина	Учится в UIB
Турсунов Байрам	Учится в UIB
Абдуразақов Бейбіт	Учится в Университете им академика Куатбекова
Сисенбаев Айбар	Учится в UIB
Абликимова Ипархан	Работает менеджером в Береке банке г.Алматы
Алимжан Аяжан	Учится в UIB
Атаева Малика	Казахский Национальный педагогический университет
Болатов Анес	работает менеджером "Мечта Абилхайрхана"
Голованова Елизавета	Учится в UIB
Заиров Радмир	Учится в UIB
Зайнолдинова Еркеназ	Учится в ВКГТУ им Д.Серикбаева
Карабекова Аида	Менеджером в Kaspi банке
Кожобекова Камила	Учится в Китае
Коренко Наталья	Уехала в Узбекистан, работает фин менеджером в "Natural Beauty"
Мағазы Тәбәрәк	Учится в UIB
Матвеев Алихан	Учится в ЕНУ (Евразийский национальный Университет)

Мурзабеков Куаныш	Учится в UIВ
Мусапиров Мирас	Учится в UIВ
Ораз Аяулым	Учится в UIВ
Сабитова Айғаным	Учится в Туране на 3 курсе
Санжар Ферозан	Работает в семейном магазине "Garoto moto"
Хакашев Шакир	Учится в UIВ
Шарипов Далер	Учится в UIВ

Многопрофильный колледж UIВ стремится дать молодому поколению не только профессиональные компетенции, но и способность свободно ориентироваться в мире современных социальных и профессиональных ценностей. Значительное количество благодарственных писем за успешное сотрудничество выдаются сотрудникам колледжа нашими социальными и промышленными партнёрами.

	Наименование	ссылки
3	Положение о профессиональной практике студентов	Приложение 2.12.1
4	Договора по практике	Приложение 2.12.2
5	Базы практики	Приложение 2.12.3
6	Приказ вывода на практику	Приложение 2.12.4
7	Журнал регистрации вводного инструктажа	Приложение 2.12.5
8	Журнал регистрации проведения инструктажа по технике безопасности	Приложение 2.12.6
9	Журнал производственного обучения	Приложение 2.12.7
10	Дневник	Приложение 2.12.8
11	Инструкция по безопасности и охране труда для	Приложение 2.12.9
12	Отчет руководителя о результатах прохождения производственной практики	Приложение 2.12.11
13	Характеристика по производственному обучению	Приложение 2.12.12
14	Положение о деятельности центра карьерного руководства и трудоустройства выпускников	Приложение 2.12.13
15	Сведения о трудоустройстве и занятости выпускников очной формы обучения организаций технического и профессионального образования по формам собственности	Приложение 2.12.14
16	Справки о трудоустройстве выпускников	Приложение 2.12.15
17	Благодарственные письма от работодателей	Приложение 2.12.16
18	Направление обучающихся о прибытии и выбытии	Приложение 2.12.17

2.13 Соблюдение требований к делению группы на подгруппы

В Многопрофильном колледже UIВ учебные занятия проводятся в форме уроков, лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий, контрольных и самостоятельных работ, консультаций, факультативов, курсовых работ, производственных практик.

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального, послесреднего образования (Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385. «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов и видов, за исключением организаций высшего и послевузовского образования». Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 августа 2022 года № 29329.

Учебные группы комплектуются по специальностям численностью не более 25 человек при очной форме обучения. В зависимости от специфики профиля профессии или специальности проводятся индивидуальные занятия.

При проведении занятий по общеобразовательным дисциплинам (казахскому языку и литературе – в группах с неказахским языком обучения, русскому языку и литературе – в группах с нерусским языком обучения, иностранному языку, информатике, физической

культуре), лабораторных работ и практических занятий по общегуманитарным, общепрофессиональным и специальным дисциплинам и (или) модулям, а также занятий по производственному обучению в мастерских (лабораториях, организациях образования, на учебных полигонах и в учебных хозяйствах), перечень которых определяется в соответствии с рабочим учебным планом, учебные группы делятся на подгруппы численностью не более 15 человек. (Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385. "Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов и видов, за исключением организаций высшего и послевузовского образования" - Глава 2. Пункт 13).

2.14. Реализация факультативных занятий и консультаций

В колледже ежегодно планируются факультативные занятия и консультации в рамках рабочего учебного плана для развития индивидуальных способностей студентов:

- Факультативные занятия - не более 4 часов в неделю (*Приложение 2.14.1*);
- Консультации - до 100 часов в учебный год, фиксируются в журналах теоретических занятий.

Объем учебной нагрузки обучающегося измеряется в кредитах/часах по результатам обучения, осваиваемых им по каждой дисциплине и (или) модулю или другим видам учебной работы.

2.15. Проведение форм контроля, текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

Оценка результатов обучения в Многопрофильном колледже UIB проводится с использованием различных видов контроля: текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

- Формы текущего контроля определяет преподаватель с учетом целей и содержания дисциплины (*Приложение 2.15.1*);
- Контрольные работы, зачеты и курсовые работы выполняются за учебное время дисциплины или модуля (*Приложение 2.15.2*);
- Промежуточная аттестация по общеобразовательным дисциплинам включает экзамены по казахскому, русскому языку и литературе (с учетом языка обучения группы), истории Казахстана, математике и дисциплинам углубленного уровня, а также по результатам обучения профессионального модуля. (*Приложения 2.15.3–2.15.4*);
- Итоговая аттестация 2024-2025 учебном году проводилась в виде итогового экзамена (*Приложение 2.15.5*).

В колледже ведется полный перечень документов, обязательных для организации образовательного процесса в соответствии с Приказом Министра образования и науки РК от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» с учетом внесенных изменений от 30.04.2025г.

Академический отпуск обучающемуся предоставляется согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 506 «Об утверждении Правил предоставления академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования» с учетом внесенных изменений от 30.04.2025г. По правилам предоставления академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального образования имеется порядок предоставления (Глава 2 пункт 2) и восстановления (Главой 2 пункт 6).

Перевод и восстановление обучающихся организаций технического и профессионального образования (ТиПО) осуществляется в установленном порядке на основании Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 января 2015 года № 19 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере технического и профессионального, послесреднего образования» с учетом внесенных изменений от 30.04.2025 года. Правила оказания государственной услуги по переводам регламентируется Приложением 1 к настоящему приказу.

В организации технического и профессионального образования обеспечено ведение, учет и хранение сводных аттестационных ведомостей, которые содержат полную информацию о результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и используются для мониторинга качества образовательного процесса. На основании данных ведомостей осуществляется мониторинг успеваемости и принимаются решения о назначении академических стипендий в установленном порядке при обучении по государственному заказу.

	Документы	Приложения
1	Журнал учета бланков дипломов	<i>Приложение 2.15.6</i>
2	Книга регистрации приказов по контингенту обучающихся	<i>Приложение 2.15.7</i>
3	Поименная книга обучающихся	<i>Приложение 2.15.8</i>
4	Книга выдачи академической справки	<i>Приложение 2.15.9</i>
5	Книга выдачи дубликатов дипломов	<i>Приложение 2.15.10</i>
6	Книжки успеваемости обучающегося	<i>Приложение 2.15.11</i>
7	Книга выдачи дипломов	<i>Приложение 2.15.12</i>
8	Академический отпуск (предоставление и восстановление)	<i>Приложение 2.15.13</i>
9	Документы по переводам обучающихся	<i>Приложение 2.15.14</i>
10	Аттестационные и итоговые ведомости	<i>Приложение 2.15.15</i>
11	Ведомости учета учебного времени педагога за год	<i>Приложение 2.15.15</i>
12	Нагрузка преподавателей	<i>Приложение 2.15.16</i>

2.16 Реализация воспитательного компонента, направленного на привитие национальных ценностей, формирование патриотизма и гражданственности, развитие разносторонних интересов и способностей обучающихся

Воспитательная работа в ТОО «Многопрофильный колледж UIВ» является неотъемлемой частью образовательного процесса и направлена на формирование гармонично развитой личности, обладающей гражданской ответственностью, патриотизмом, высокими нравственными качествами и профессиональными компетенциями.

Основной целью воспитательной деятельности колледжа является создание условий для всестороннего развития личности обучающихся, их гражданского самоопределения и самореализации, а также формирование активной жизненной позиции и социальной ответственности.

Воспитательная деятельность колледжа реализуется на основе плана воспитательной работы колледжа (*Приложение 2.16.1*) и охватывает следующие основные направления:

- Воспитание духовно-нравственных качеств;
- Развитие честности, справедливости, доброты, чести и заботы, благотворительности и других человеческих качеств;
- Воспитание бережного отношения к природе и окружающей среде;
- Развитие гражданской ответственности и патриотизма;
- Формирование сознательного отношения к своим обязанностям перед семьей, обществом и государством;
- Воспитание к активному участию в деятельности, имеющей общественное значение;
- Формирование трудолюбия и стремления к самосовершенствованию;
- Создание условий для гармоничного развития личности обучающегося;
- Обеспечить методы индивидуализации и дифференциации в образовании и обучении каждого обучающегося;
- Создание позитивной психолого-педагогической среды в образовательной среде;
- Обеспечение образования в целях обеспечения психологической безопасности и благополучия обучающихся в организациях образования.

- Поддержка детей с особыми образовательными потребностями;

- Вовлечение семьи в процесс обучения в образовательных организациях..

С целью развития социальной активности обучающихся в колледже функционируют различные студенческие объединения и клубы, среди которых:

- клуб военно-патриотического воспитания «Жас Сарбаз»;
- дебатный клуб «UIВ жастары». (*Приложение 2.16.6*).

В колледже UIВ с 2023 года созданы и ведутся официальные страницы в социальных

сетях как эффективного инструмента информационной открытости, взаимодействия с обучающимися, родителями и широкой общественностью. Социальные сети колледжа используются для оперативного информирования о деятельности организации, освещения образовательного процесса, внеурочных мероприятий, достижений студентов и преподавателей, а также реализации воспитательной и профориентационной работы. Контент формируется на плановой основе в соответствии с медиапланом и отражает ключевые направления развития колледжа. Публикации в социальных сетях способствуют формированию позитивного имиджа колледжа, повышению его узнаваемости и привлекательности среди абитуриентов. Особое внимание уделяется качеству и актуальности размещаемой информации, визуальному оформлению материалов и соблюдению норм информационной этики.

Instagram https://www.instagram.com/uib_college_almaty?igsh=a3p1ZWJneXh0bml2

TikTok https://www.tiktok.com/@uib_zhastary? r=1& t=ZS-94okGCvYdpV

Для обеспечения дисциплины и благоприятного морально-психологического климата функционирует Комиссия по этике и академической честности, являющаяся коллегиальным консультативно-совещательным органом, обеспечивающим соблюдение принципов академической добросовестности, профессиональной этики и антикоррупционной культуры в образовательном процессе. Деятельность Комиссии направлена на формирование и поддержание прозрачной, справедливой и этически устойчивой образовательной среды, а также на предупреждение, выявление и рассмотрение фактов нарушений академической честности (*Приложение 2.16.2*).

Кураторская работа осуществляется в соответствии с Положением о кураторстве (*Приложение 2.16.3*). Основной задачей кураторов является содействие гармоничному развитию личности студентов, контроль их учебной деятельности и организация воспитательной работы в учебных группах. (*Приложение 2.16.4*)

Особое внимание уделяется работе со студентами первого курса, так как именно в этот период происходит адаптация обучающихся к образовательной среде колледжа.

В начале учебного года кураторы разрабатывают планы воспитательной работы учебных групп, на основе которых формируется общий план воспитательной работы колледжа (*Приложение 2.16.5*).

В рамках воспитательной работы регулярно проводятся кураторские часы, тематические мероприятия, встречи со специалистами различных сфер деятельности, а также мероприятия, посвященные государственным и национальным праздникам Республики Казахстан.

В колледже особое внимание уделяется развитию внеурочной деятельности обучающихся через систему кружков и спортивных секций, направленных на всестороннее развитие личности, формирование профессиональных и социальных компетенций, а также организацию содержательного досуга студентов. (*Приложение 2.16.6*)

Работа кружков и секций осуществляется на плановой основе в соответствии с утверждённым графиком и охватывает различные направления: творческое, интеллектуальное, спортивное, техническое и социальное. Обучающиеся имеют возможность развивать свои способности и интересы, участвуя в деятельности клубов по интересам, предметных кружков, волонтерских объединений, а также спортивных команд:

- кружок по английскому языку;
- театральный кружок;
- кружок «Юный оратор»;
- кружок по баскетболу;
- кружок по домбре;
- кружок по волейболу. (*Приложение 2.16.7*).

Психологическая служба колледжа является важным элементом системы сопровождения обучающихся и направлена на создание благоприятной образовательной среды, обеспечение психологического благополучия, а также развитие личностного и профессионального потенциала студентов.

Основными направлениями деятельности психологической службы являются: психодиагностика, консультирование, профилактика, коррекционно-развивающая работа и психолого-педагогическое просвещение. Работа осуществляется на основе годового плана,

утверждённого администрацией колледжа, с учётом возрастных особенностей обучающихся и актуальных задач образовательного процесса. (Приложение 2.16.8).

В рамках профилактической деятельности особое внимание уделяется предупреждению буллинга, правонарушений, суицидального поведения, а также формированию навыков стрессоустойчивости, эмоционального интеллекта и культуры безопасного поведения. С этой целью регулярно проводятся тренинги, семинары, тематические классные часы и информационно-разъяснительные мероприятия.

Психологическая служба оказывает индивидуальные и групповые консультации обучающимся, родителям (законным представителям) и педагогам по вопросам адаптации, межличностных отношений, учебной мотивации, профессионального самоопределения и преодоления трудных жизненных ситуаций.

Особое внимание уделяется сопровождению первокурсников в период адаптации к условиям обучения в колледже. Проводится диагностика уровня адаптации, организуются адаптационные тренинги и осуществляется мониторинг психологического состояния обучающихся. (Приложение 2.16.9).

Взаимодействие психологической службы с педагогическим коллективом направлено на повышение психолого-педагогической компетентности преподавателей, предупреждение эмоционального выгорания и создание условий для эффективного образовательного процесса.

Результаты психологической работы анализируются, что позволяет своевременно корректировать направления деятельности и повышать её эффективность. (Приложение 2.16.10).

Воспитательная работа в колледже носит системный и целенаправленный характер и направлена на формирование всесторонне развитой личности обучающегося, обладающего профессиональными компетенциями, активной гражданской позицией и высокими нравственными качествами.

Реализация воспитательной работы осуществляется во взаимодействии с педагогическим коллективом, родителями (законными представителями), социальными партнёрами и внешними организациями.

В целом, воспитательная работа в колледже характеризуется положительной динамикой, высокой степенью охвата обучающихся и направлена на формирование конкурентоспособной, социально ответственной и гармонично развитой личности. (Приложение 2.16.11)

2.17 Студенческое самоуправление

Важным элементом воспитательной системы колледжа является развитие студенческого самоуправления.

Основным органом студенческого самоуправления является комитет по делам молодежи «UIB жастары», деятельность которого осуществляется на основе утверждённого плана работы и направлена на развитие инициативы, социальной активности и участия обучающихся в управлении колледжем. (Приложение 2.17.1).

В состав комитета по делам молодежи «UIB жастары» входят наиболее активные и инициативные студенты, рекомендованные старостами учебных групп.

Комитет по делам молодежи «UIB жастары» осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с администрацией колледжа и заместителем директора по воспитательной работе.

Основными направлениями деятельности студенческого самоуправления являются:

- участие в организации культурно-массовых мероприятий;
- участие в профориентационной работе;
- содействие развитию учебной и научной деятельности студентов;
- организация спортивных и оздоровительных мероприятий;
- развитие студенческих инициатив и социальных проектов.

В каждой учебной группе по решению обучающихся и при участии руководителя группы назначается староста группы, который выполняет организационные функции и обеспечивает взаимодействие студентов с администрацией колледжа.

Информация о деятельности студенческого самоуправления размещается на официальных страницах колледжа в социальных сетях.

2.18 Профилактика правонарушений среди студентов

Профилактика правонарушений среди студентов является важным направлением воспитательной работы колледжа. Основной целью профилактической деятельности является предупреждение правонарушений, формирование правовой культуры обучающихся и развитие ответственности за собственные действия.

В колледже действует Совет по профилактике правонарушений, деятельность которого осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о совете профилактики (*Приложение 2.18.1*).

В рамках профилактической работы проводятся:

- кураторские часы правовой направленности;
- встречи студентов с представителями правоохранительных органов;
- индивидуальные беседы со студентами и их родителями;
- консультации психолога;
- мероприятия по формированию антикоррупционной культуры.

Все профилактические беседы фиксируются в журналах бесед заведующего отделением и заместителя директора по воспитательной работе со студентами и родителями (*Приложение 2.18.2*).

В обязательном порядке, осуществляется выезд на дом к студенту для обследования жилищно-бытовых условий проживания с заполнением соответствующего «Жилищно-бытовые условия студента» (*Приложение 2.18.3*).

Студент, совершивший правонарушение, в обязательном порядке ставится на «Внутриколледжный учет». Студент, совершивший правонарушение, в установленном порядке ставится на внутриколледжный учёт. В рамках индивидуальной профилактической работы куратор осуществляет ведение и контроль дневника наблюдения. Снятие студента с внутриколледжного учета может быть осуществлено только по ходатайству куратора учебной группы, в которой данный студент обучается. (*Приложение 2.18.4*).

В колледже особое внимание уделяется системной профилактике буллинга, правонарушений и формированию культуры безопасного поведения обучающихся через организацию и проведение обучающих тренингов и профилактических мероприятий.

2.19 Работа с родителями обучающихся

Взаимодействие колледжа с родителями обучающихся является важной частью воспитательного процесса.

Основными формами работы с родителями являются:

- проведение родительских собраний;
- индивидуальные консультации;
- информирование родителей об успеваемости и посещаемости студентов;
- участие родителей в воспитательных мероприятиях колледжа.

В течение учебного года в каждой учебной группе проводятся родительские собрания, по итогам которых составляется протокол родительского собрания (*Приложение 2.19.1*). Родители обучающихся знакомятся с Правилами внутреннего распорядка колледжа и подписывают расписку об ответственности за обучающегося (*Приложение 2.19.2*).

В колледже функционирует Общеколледжный родительский комитет, деятельность которого регулируется планом работы (*Приложение 2.19.3*). Системная работа с родителями способствует укреплению партнерских отношений между семьей и колледжем и созданию благоприятной образовательной среды для обучающихся.

2.20 Развитие научной и творческой деятельности студентов

Развитие научного и творческого потенциала обучающихся является одним из приоритетных направлений деятельности колледжа.

Студенты колледжа активно участвуют в различных интеллектуальных, научных и творческих мероприятиях:

- научные конференции;
- профессиональные конкурсы и олимпиады;
- дебатные турниры;

- творческие фестивали;
- спортивные соревнования.

С целью развития научно-исследовательской деятельности студентов преподаватели привлекают обучающихся к подготовке научных проектов, исследовательских работ и участию в конкурсах. (Приложение 2.5.9., Приложение 2.20.1).

Таким образом, в ТОО «Многопрофильный колледж UIВ» сформирована благоприятная воспитательная и академическая среда, способствующая развитию личности обучающихся, формированию их профессиональных компетенций и подготовке конкурентоспособных специалистов.

2..21 Соблюдение Квалификационных требований

Все показатели, предусмотренные Приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 24 ноября 2022 года № 473 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций образования, за исключением организаций высшего и послевузовского образования, и перечень документов, подтверждающих соответствие им», соблюдаются и отражены в различных разделах настоящего отчета.

ТОО «Многопрофильный колледж UIВ» осуществляет подготовку специалистов по образовательным программам технического и профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и требованиями современного рынка труда.

Практическая подготовка студентов является важной составляющей образовательного процесса. Обучающиеся проходят производственную практики в соответствии с учебными рабочими планами и программами, а также утвержденным графиком прохождения практики на предприятиях города Алматы и других регионов Республики Казахстан.

Колледж располагает общей площадью 9338 м² (Приложение 2.21.1). Учебный процесс организован в две смены и соответствует действующим санитарным нормам.

Для организации питания студентов функционирует столовая площадью 294.2 м², рассчитанная на 100 посадочных мест.

Учебно-материальная база колледжа обеспечивает проведение учебных занятий и способствует развитию физической культуры и спорта среди студентов. В распоряжении обучающихся имеется спортивный зал площадью 438.2 м², оснащенный необходимым спортивным инвентарем, а также вспомогательные помещения (раздевалки, душевые и санитарные комнаты).

Библиотека колледжа располагает читальным залом на 50 посадочных мест, книгохранилищем и электронным залом. Общая площадь библиотеки составляет 428,1 м², из которых книгохранилище занимает 111.6 м², читальный зал — 176,3 м², электронный зал — 49.2 м².

Библиотека колледжа является важным структурным подразделением, центром формирования организационной, культурной и интеллектуальной среды для студентов. Она не только хранит информацию, но и активно участвует в образовательном и воспитательном процессе, обеспечивая поддержку обучения, саморазвития и культурного роста студентов. Библиотека предоставляет студентам и преподавателям учебную, научную, справочную и другую литературу. Студенты и преподаватели колледжа могут пользоваться читальным залом на 50 посадочных мест и компьютерным залом на 26 посадочных мест с свободным доступом к Интернет.

Общий библиотечный фонд, в том числе электронных изданий, составляет 5226 единиц хранения, из них на государственном языке 2095 единиц.

Фонд учебной, учебно-методической литературы составляет 2584 единиц, из них на государственном языке 1033 единиц. Объем фонда основной учебной и учебно-методической литературы (в том числе электронных изданий) сформирован с учетом перечня дисциплин учебного плана и контингента студентов, изучающих эти дисциплины.

Таблица №1.

Объем общего фонда библиотеки, структура фонда (единиц)

№	Показатель	2024-2025 учебный год	2025-2026 учебный год
1	Библиотечный фонд, в том числе на казахском	2449	5226
2	Учебная литература, в том числе на казахском	1051	3321
3	Учебно-методическая литература, в том числе на казахском	62	263
4	Научная и справочная литература в том числе на казахском,	75	142
5	Электронные издания в том числе на казахском,	1261	1500

Комплектование библиотечного фонда осуществляется согласно профиля колледжа, в соответствии с требованиями образовательных программ и утвержденных ГОСТ МОН РК, инструкциями МОН РК, контингентом студентов, а также направлениями учебной, научной и воспитательной работы колледжа. Библиотечный фонд состоит из литературы по общеобразовательным, гуманитарным, экономическим наукам на казахском, русском языках.

Таблица №2

Обеспеченность учебной и учебно-методической и дополнительной литературой ОП

№	Название ОП	2024-2025 учебный год	2025-2026 учебный год
1	10130100- Гостиничный бизнес	1816	2204
2	04130100- Менеджмент	2137	3452
3	04110100- Учет и аудит	1816	2117
4	02310100- Переводческое дело	1652	2049
5	02120100- Дизайн интерьера	1652	2129

Обеспеченность дисциплин образовательных программ колледжа учебной, учебно-методической и дополнительной литературой, в том числе электронных изданий составляет 100%. Литература по дисциплинам указана в (Приложение 2.21.2).

Обслуживание читателей

Обслуживание читателей осуществляется в соответствии с установленными правилами и информационными потребностями пользователей. В начале учебного года проводятся ознакомительные лекции, экскурсии, где библиотекарь рассказывает о правилах библиотеки, о возможностях поиска литературы в различных электронных ресурсах.

В библиотеке проводятся книжные выставки, презентации новых книг, где студенты и преподаватели колледжа принимают активное участие. По заявкам преподавателей колледжа составляются библиографические списки литературы, тематическая подборка литературы и другие библиографические справки.

Мероприятия

Библиотекой колледжа проводится активная культурно-просветительская и воспитательная работа, направленная на развитие читательской культуры, расширения кругозора студентов и поддержки учебного процесса. В течение учебного года библиотекой проводятся следующие мероприятия:

- Организация книжных выставок по знаменательным и памятным датам
- Проведение библиотечных уроков для студентов 1 курса (знакомство с библиотекой, правилами пользования, поиск литературы)
- Информационные обзоры литературы, новых поступлений
- Мероприятия посвященные государственным праздникам и памятным датам
- Литературные вечера и викторины

Библиотека колледжа ставит перед собой задачу дальнейшего совершенствования

своей работы, автоматизации и внедрения новых технологий для оперативного предоставления информации для своих пользователей.

В колледже функционирует медицинский кабинет, оказывающий первичную доврачебную медико-санитарную помощь обучающимся. Медицинская деятельность осуществляется на основании соответствующей лицензии. Медицинский кабинет оснащен необходимым оборудованием и обслуживается медицинским работником. (*Приложение 2.21.3.*)

В учебном процессе используется современное оборудование, соответствующее требованиям безопасности эксплуатации. Потребность в приобретении оборудования и программного обеспечения определяется руководителями структурных подразделений колледжа.

Вопросы развития материально-технической базы регулярно рассматриваются на совещаниях при директоре колледжа, а реализация принятых решений осуществляется соответствующими подразделениями колледжа.

Для организации образовательного процесса в колледже функционируют:

- 8 учебных кабинетов общеобразовательных, общепрофессиональных дисциплин;
- 4 компьютерных класса;
- 7 специальных дисциплин;
- 3 лаборатории.

Учебные кабинеты оснащены необходимыми учебно-методическими материалами, дидактическими средствами и наглядными пособиями.

Все лаборатории и учебные кабинеты имеют паспорта, инструкции по технике безопасности и оснащены средствами противопожарной защиты. В учебном корпусе установлены системы пожарной сигнализации и тревожной сигнализации.

Учебный корпус обеспечен системами водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции и освещения, соответствующими санитарно-гигиеническим требованиям.

Материально-техническая база колледжа обеспечивает выполнение образовательных программ и способствует повышению качества подготовки специалистов.

Видеоматериалы, подтверждающие наличие учебного, лабораторного оборудования и мебели по организации образования и специальностям, представлены в (*Приложение 2.21.4.*)

Колледж также заключил договор на аренду общежития для обеспечения проживания студентов (*Приложение 2.21.5.*)

Для обеспечения образовательного процесса высокоскоростным интернетом колледж заключил договор ТОО «NLS KAZAKHSTAN» на предоставление широкополосного доступа к сети Интернет со скоростью с 200 до 300 Мбит/сек (*Приложение 2.21.6.*)

В колледже системно организована работа по обеспечению антитеррористической безопасности, направленная на защиту жизни и здоровья обучающихся, работников и посетителей, а также на предупреждение возможных угроз террористического характера.

Деятельность в данном направлении осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан, внутренними нормативными документами и утверждённым планом мероприятий по антитеррористической защите. Назначены ответственные лица за организацию и контроль выполнения требований безопасности. (*Приложение 2.21.7*)

В колледже реализован комплекс организационных и профилактических мер, включающий пропускной режим, контроль доступа на территорию, видеонаблюдение и обеспечение охраны объекта. Регулярно проводится проверка состояния инженерно-технических средств безопасности и их соответствия установленным требованиям.

Особое внимание уделяется формированию у обучающихся и сотрудников навыков безопасного поведения в условиях возможной угрозы. С этой целью организуются инструктажи, тренировки и учебные эвакуации, направленные на отработку действий при чрезвычайных ситуациях.

Проводится информационно-разъяснительная работа по профилактике экстремизма и терроризма, формированию правовой культуры, гражданской ответственности и нетерпимости к проявлениям радикальной идеологии.

Колледж осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами и другими компетентными структурами по вопросам обеспечения безопасности и предупреждения правонарушений.

Контроль за состоянием антитеррористической защищённости осуществляется на постоянной основе, результаты анализа используются для совершенствования системы безопасности.

Таким образом, реализуемые меры позволяют обеспечить необходимый уровень антитеррористической защищённости колледжа и создать безопасные условия для осуществления образовательного процесса.

3. ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной

нагрузки обучающихся, установленных в ГОСО, соблюдение обязательной учебной недельной нагрузки при очной форме обучения в соответствии с требованиями ГОСО

При составлении рабочего учебного плана в ТОО «Многопрофильный колледж UIB» соблюдаются требования Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования Республики Казахстан.

Продолжительность учебного года определяется в соответствии с требованиями стандарта и составляет 52 недели, из которых: теоретическое обучение, производственная практика, промежуточная аттестация, итоговая аттестация, каникулярное время, в том числе зимние каникулы и праздничные дни (ПСН).

Общий объем учебного времени определяется исходя из обязательной учебной нагрузки обучающихся не менее 36 академических часов в неделю. При этом в указанный объем не включаются факультативные занятия и консультации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 часов в неделю.

В соответствии с кредитной технологией обучения:

- 1 кредит равен 24 академическим часам;
- 1 академический час составляет 45 минут;
- условно 1 учебный год обучения соответствует 60 кредитам.

Объем общеобразовательных дисциплин составляет 60 кредитов (1440 академических часов с учетом промежуточной аттестации).

Недельная учебная нагрузка обучающихся составляет 36 академических часов, а также включает факультативные занятия не более 4-х часов в неделю и консультации не более 100 часов на учебный год в соответствии с требованиями ГОСО ТиПО.

В соответствии с требованиями стандарта соблюдается следующий объем учебного времени:

Наименование специальности	на базе основного среднего образования	на базе общего среднего образования
на освоение квалификации специалиста среднего звена:		
04130100 Менеджмент (по отраслям и областям применения)	180 + 45 / 4320 часов + 1080 часов (СРС)	120 + 30 / 2880 часов + 720 часов (СРС)
02310100 Переводческое дело	180 + 45 / 4320 часов + 1080 часов (СРС)	-
04110100 Учет и аудит	-	120 + 30 / 2880 часов + 720 часов (СРС)
на освоение квалификации специалиста среднего звена (с дуальным обучением):		
10130100 - Гостиничный бизнес	180 / 4320 часов	-
02120100 - Дизайн интерьера	180 / 4320 часов	-

Объем производственного обучения и профессиональной практики составляет не менее 40% от общего объема общепрофессиональных и специальных дисциплин или от общего объема кредитов, выделенных на базовые и профессиональные модули. Образовательные программы технического и профессионального образования с использованием дуального обучения предусматривают теоретическое обучение в

организациях образования и производственное обучение в форме профессиональной практики на базе предприятия (организации), не менее шестидесяти процентов от объема учебного времени общепрофессиональных, специальных дисциплин и (или) базовых, профессиональных модулей.

Сроки освоения образовательных программ технического и профессионального образования зависят от сложности и количества квалификаций и определяются объемом предусмотренных кредитов и академических часов в соответствии с моделью ГОСО.

Данные требования регламентированы Приложением 1 к Государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования.

4. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Соблюдение требований к уровню подготовки обучающихся

В Многопрофильном колледже УИВ соблюдаются требования к уровню подготовки обучающихся, который определяется содержанием образовательных программ, базовыми и профессиональными компетенциями в соответствии с уровнем образования. В подтверждение прилагаются копии протоколов итоговой аттестации обучающихся за оцениваемый период (*Приложение 4.1.1*).

Оценивание результатов обучения выпускных курсов проводится на соответствие требованиям к компетентности, а также оценивается уровень освоения общеобразовательных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с ГОСО. В подтверждение прилагаются копии ведомостей оценок качества знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся. (*Приложение 4.1.2*).

Итоговая аттестация выпускников организована и проведена в форме экзаменационных билетов, что обеспечило объективную оценку уровня освоения образовательной программы.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СРОКУ ОБУЧЕНИЯ: СОБЛЮДЕНИЕ СРОКОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В СООТВЕТСТВИИ С ГОСО

Сроки освоения образовательных программ ТиПО определяются сложностью и количеством квалификаций и устанавливаются исходя из объема предусмотренных кредитов/часов по модели ГОСО.

- Освоение специалиста среднего звена – 120–180 кредитов (включая освоение родственной рабочей квалификации) (*Приложение 2.6.1*).

До 30.03.2026, согласно требованиям ГОСО, сроки освоения образовательных программ при очной форме обучения составляли:

На базе основного среднего образования: 2 года 10 месяцев.

На базе общего среднего образования: 1 год 10 месяцев. (*Приложение 2.6.1*).

ВЫВОДЫ

Проведена самооценка Многопрофильного колледжа UIB в рамках процедуры государственной аттестации. Миссия, цели и стратегия развития колледжа соответствуют целям и задачам государственной политики в области образования Республики Казахстан, национальной системы образования, требованиям ГОСО и стратегическому плану развития колледжа на 2024–2029 годы.

В отчете раскрыты основные моменты соответствия деятельности колледжа нормативным правовым актам ТипО за трехлетний период. К критериям оценки применяются измерители, соответствующие одной из оценок: «образцовый», «хороший», «требуется улучшения», «низкий» в соответствии с приложениями 3, 4 к Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 февраля 2022 года № 486.

Комиссией по самооценке колледжа, в рамках государственной аттестации, оценка колледжа определена как среднее арифметическое значение суммы оценок по критериям что соответствует оценке «хороший». Доказательства оценки приложены по всем пунктам отчета. Председателем комиссии является директор колледжа Якенова Куралай Жумабековна.

Результаты самооценки обсуждены и утверждены на заседаниях педагогического совета (Приложение 6.1).

В целом деятельность колледжа UIB в отчетный период характеризуется устойчивым развитием и соответствует требованиям системы технического и профессионального образования Республики Казахстан. Образовательный процесс организован на высоком уровне, обеспечивается качество подготовки специалистов, ориентированных на потребности современного рынка труда.

Колледж последовательно реализует стратегические направления развития, направленные на обновление содержания образовательных программ, внедрение инновационных и цифровых технологий обучения, расширение практико-ориентированной подготовки и развитие дуального обучения. Системная работа с социальными партнерами и работодателями способствует повышению качества подготовки выпускников и их успешной профессиональной адаптации.

Кадровый потенциал колледжа отличается стабильностью и высоким уровнем профессионализма. Педагогические работники активно вовлечены в процессы повышения квалификации, внедрения современных педагогических подходов и распространения передового опыта.

Воспитательная работа и деятельность психологической службы обеспечивают формирование благоприятной образовательной среды, развитие личностных качеств обучающихся, их социальной активности и гражданской ответственности. Созданы условия для самореализации студентов через участие в кружках, секциях, студенческом самоуправлении и различных мероприятиях.

Материально-техническая база колледжа и уровень цифровизации образовательного процесса позволяют эффективно реализовывать образовательные программы и обеспечивать доступ к современным образовательным ресурсам.

Информационная открытость колледжа, активное использование социальных сетей и цифровых платформ способствуют укреплению имиджа образовательной организации и расширению взаимодействия со всеми заинтересованными сторонами.

Анализ результатов деятельности показывает положительную динамику по ключевым направлениям: повышается качество образовательных услуг, уровень вовлеченности обучающихся, результаты участия в конкурсах и соревнованиях, а также показатели трудоустройства выпускников.

Вместе с тем колледж определяет перспективные направления дальнейшего развития, включающие усиление взаимодействия с работодателями, расширение дуального обучения, внедрение международных практик, развитие цифровой образовательной среды и повышение конкурентоспособности образовательных программ.

Таким образом, колледж UIB обеспечивает качественную подготовку специалистов, соответствующих современным требованиям экономики и общества, и обладает потенциалом для дальнейшего устойчивого развития и повышения эффективности своей деятельности.

Критерии для оценки организаций образования, реализующих
общеобразовательные программы технического и профессионального, послесреднего
образования

№ п/п	Критерии оценивания	Измерители	Баллы
Критерии для оценивания деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования			
1	доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку	100 %	5
		95 - 99 %	4
		80 - 94 %	3
		менее 80 %	2
2	доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)	100 %	5
		95 - 99 %	4
		80 - 94 %	3
		менее 80 %	2
3	доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года	100 %	5
		95 - 99 %	4
		80 - 94 %	3
		менее 80 %	2
4	доля педагогов и мастеров производственного обучения, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым специальностям, включенным в реестр образовательных программ (за исключением рабочих квалификаций)	100 %	5
		85 - 99 %	4
		70 - 84 %	3
		менее 70 %	2
7	доля педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) лиц, имеющих степень магистра, доктора философии (PhD), доктора по профилю, ученую степень доктора наук, кандидата наук, доктора философии (PhD), от числа педагогов по подготавливаемым специальностям, включенным в реестр образовательных программ, для которых основным местом работы является лицензиат (для технического и профессионального образования)	100 %	5
		65 - 99 %	4
		30 - 64 %	3
		менее 30 %	2
9	доля педагогов специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, прошедших стажировку в организациях и/или на производстве объемом не менее 36 часов за последние 3 года, от числа педагогов по подготавливаемым специальностям, включенным в реестр образовательных программ (педагогов по специальности), для которых основным местом работы является лицензиатообразования	100 %	5
		55 - 99 %	4
		10 - 54 %	3
		менее 10 %	2
10	доля педагогов и мастеров производственного обучения,	100 %	5

	имеющих степень магистра, ученую степень доктора философии (PhD)	55 - 99 %	4
		10 - 54 %	3
		менее 10 %	2
12	сведения о трудоустройстве и занятости выпускников организации образования по специальности, при этом доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальности в течение года выпуска	100 %	5
		88 - 99 %	4
		75 - 87 %	3
		менее 75 %	2
13	оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 07 марта 2012 года № 97 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7574)	100 %	5
		95 - 99 %	4
		80 - 94 %	3
		менее 80 %	2
14	наличие библиотечного фонда учебной и научной литературы в соответствии с рабочим учебным планом по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения по подготавливаемым специальностям, включенным в реестр образовательных программ	100 %	5
		95 - 99 %	4
		80 - 94 %	3
		менее 80 %	2
15	анализ результатов опроса обучающихся	от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг	5
		от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг	4
		от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг	3
		менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем предоставляемых образовательных услуг	2
16	анализ результатов опроса педагогов	от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания	5
		от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания	4
		от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания	3
		менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания	2
17	анализ результатов опроса родителей (законных представителей)	от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся	5
		от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся	4
		от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем	3

		подготовки обучающихся	
		менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем подготовки обучающихся	2
18	анализ результатов опроса работодателей, руководителей баз производственной практики	от 80 % до 100% респондентов удовлетворены уровнем компетентности обучающихся	5
		от 65% до 79 % респондентов удовлетворены уровнем компетентности обучающихся	4
		от 50 % до 64 % респондентов удовлетворены уровнем компетентности обучающихся	3
		менее 50 % респондентов удовлетворены уровнем компетентности обучающихся	2

Директор



Якенова К.Ж.

Лист оценивания
ТОО «Многопрофильный колледж UIВ»

№ п/п	Критерии оценивания	Измерители	Баллы
Критерии для оценивания деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования			
1	доля педагогов, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку	100 %	5
2	доля педагогов, которые не реже одного раза в пять лет повышали/подтверждали уровень квалификационной категории (в том числе руководителей не реже одного раза в три года)	19 %	2
3	доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации педагогов (в том числе руководителей, заместителей руководителя) не реже одного раза в три года	95 %	4
4	доля педагогов и мастеров производственного обучения, для которых основным местом работы является лицензиат, от общего числа педагогов по подготавливаемым специальностям, включенным в реестр образовательных программ (за исключением рабочих квалификаций)	79 %	3
7	доля педагогов-экспертов, педагогов-исследователей, педагогов-мастеров и (или) лиц, имеющих степень магистра, доктора философии (PhD), доктора по профилю, ученую степень доктора наук, кандидата наук, доктора философии (PhD), от числа педагогов по подготавливаемым специальностям, включенным в реестр образовательных программ, для которых основным местом работы является лицензиат (для технического и профессионального образования)	65 %	4
9	доля педагогов специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, прошедших стажировку в организациях и/или на производстве объемом не менее 36 часов за последние 3 года, от числа педагогов по подготавливаемым специальностям, включенным в реестр образовательных программ (педагогов по специальности), для которых основным местом работы является лицензиат образования)	59 %	4
10	доля педагогов и мастеров производственного обучения, имеющих степень магистра, ученую степень доктора философии (PhD)	46 %	3
12	сведения о трудоустройстве и занятости выпускников организации образования по специальности, при этом доля трудоустроенных и занятых от общего числа выпускников по специальности в течение года выпуска	92 %	4
13	оснащенность оборудованием и мебелью организаций образования в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 07 марта 2012 года № 97 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7574)	100 %	5
14	наличие библиотечного фонда учебной и научной литературы в соответствии с рабочим учебным планом по отношению к контингенту обучающихся, в том числе по языкам обучения, на полный период обучения по подготавливаемым специальностям, включенным в реестр образовательных программ	96 %	4
15	анализ результатов опроса обучающихся	92 %	5
16	анализ результатов опроса педагогов	92 %	5
17	анализ результатов опроса родителей (законных представителей)	91 %	5

18	анализ результатов опроса работодателей, руководителей баз производственной практики	90 %	5
ИТОГО:			58

Директор



Якенова К.Ж.